

**Согласовано**  
Председатель  
Совета трудового коллектива  
\_\_\_\_\_ И.В.Чебыкина  
\_\_\_\_\_ 2014г

**Утверждено**  
Директор  
МБОУ «СОШ № 4 г.Нарьян-Мара»  
\_\_\_\_\_ М.Ю.Савина  
\_\_\_\_\_ 2014г



**Положение**  
**О внебюджетной деятельности**  
**МБОУ «СОШ № 4 г.Нарьян-Мара»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ (в редакции от 21.07.2014г) и «О защите прав потребителей» (в ред. Федеральных законов от 09.01.1996 N 2-ФЗ, от 17.12.1999 N 212-ФЗ, от 30.12.2001 N 196-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 21.12.2004 N 171-ФЗ, от 27.07.2006 N 140-ФЗ, от 16.10.2006 N 160-ФЗ, от 25.11.2006 N 193-ФЗ, от 25.10.2007 N 234-ФЗ, от 23.07.2008 N 160-ФЗ, от 03.06.2009 N 121-ФЗ, от 23.11.2009 N 261-ФЗ, от 27.06.2011 N 162-ФЗ, от 18.07.2011 N 242-ФЗ, от 25.06.2012 N 93-ФЗ, от 28.07.2012 N 133-ФЗ), Постановлением правительства Российской Федерации от 15 августа 2013года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации» (в ред. Федеральных законов от 21.03.2002 N 31-ФЗ, от 25.07.2002 N 112-ФЗ, от 04.07.2003 N 94-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 30.12.2006 N 276-ФЗ, от 30.12.2008 N 309-ФЗ, от 23.12.2010 N 383-ФЗ) и другими нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Устава МБОУ «СОШ № 4 г.Нарьян-Мара».

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в МБОУ «СОШ № 4 г.Нарьян-Мара».

1.3. Настоящее положение является локальным актом к Уставу МБОУ «СОШ № 4 г.Нарьян-Мара».

1.4. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками МБОУ «СОШ № 4 г.Нарьян-Мара»

1.5. Внебюджетные средства- это средства от предпринимательской деятельности учреждения и средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей) переданные учреждению на условиях добровольного волеизъявления.

1.6. Образовательное учреждение самостоятельно при составлении сметы доходов и расходов, в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников. Смета доходов и расходов вносится в 5 раздел плана финансово-хозяйственной деятельности, который утверждается ежегодно вышестоящей организацией, главным распорядителем и может изменяться в течении года путем увеличения или уменьшения суммы ассигнований по смете внебюджетных средств с указанием статей расходов.

**2. Источники внебюджетных средств**

Источником внебюджетных поступлений являются:

- благотворительные средства, полученные в виде грантов, пожертвований, а также благотворительной, безвозмездной, технической и гуманитарной помощи.



- **Предпринимательская деятельность**

Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг и оказанию иной поддержки.

**Предпринимательская деятельность**

– платные дополнительные услуги, оказываемые школой за счет внебюджетных средств в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения.

– платные дополнительные услуги по питанию учащихся, оказываемые школой за счет внебюджетных средств в укрепления здоровья учащихся сверх программ по бесплатному питанию, финансируемому из бюджета.

### **3.Порядок расходования благотворительных средств**

Благотворительные средства расходуются на уставные цели.

Благотворительные средства передаются на основе добровольности и свободы выбора

Если цели благотворительных средств не обозначены, то МБОУ «СОШ № 4 г.Нарьян-Мара» вправе направить их на улучшение имущественного обеспечения уставной деятельности школы.

Благотворительные средства расходуются на приобретение наглядных пособий, подписных изданий, создание интерьеров, эстетического оформления школы, содержание и обслуживание множительной техники, обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися.

Решение о расходовании благотворительных средств в денежной форме ( если оно не определено благотворителем) принимает Совет школы и оформляет свое решение протоколом

Благотворительные средства в денежной форме поступают зачислением безналичных средств на банковский счет МБОУ «СОШ № 4 г.Нарьян-Мара» или в кассой, с последующей сдачей на банковский счет учреждения.

Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительности, поступает в оперативное управление образовательного учреждения, приходится и учитывается в балансе в установленном порядке.

### **4.Порядок расходования доходов от предпринимательской деятельности**

Доходами МБОУ «СОШ № 4 г.Нарьян-Мара» от деятельности по оказанию платных услуг являются все средства, поступившие от оказания таких услуг и распределяются они следующим образом:

- 70% средств на оплату труда и перечисления во внебюджетные фонды, в том числе выплаты зарплаты, доплат и надбавок педагогическим работникам, администрации, бухгалтерии и обслуживающему персоналу помимо установленных, стимулирующего характера- персональные надбавки за высокое качество выполнения работ и разовые премии.

- 30% направляются на оплату материальных затрат, коммунальных услуг, приобретения оборудования и развитие учреждения образования в рамках утвержденной сметы расходов

В данном расчете не учитывается сумма, затраченная на приобретение продуктов питания для свободной продажи.

#### **4.2. Допускаются следующие варианты оплаты труда:**

- на договорной основе с определением оклада;  
- на договорной основе с указанием размера процента оплаты труда от общего объема выручки;

- почасовая оплата (заработная плата в час устанавливается по соглашению сторон).

4.3. Порядок оплаты труда и величина заработной платы закрепляется трудовым договором, дополнительным соглашением, приказом, либо другим договором гражданско-правового характера.

4.4. Основанием для оплаты труда является:

- смета доходов и расходов или штатное расписание по средствам, полученным от оказания платных услуг, с учетом районного коэффициента.
- приказ о доплатах за оказание платных дополнительных услуг
- табель или справка о количестве проведенных занятий по оказанию этих услуг.

## **5. Ответственность образовательного учреждения**

5.1. МБОУ «СОШ № 4 г.Нарьян-Мара» ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств.

5.2. Отчет о поступлении и расходовании внебюджетных средств направляется в бухгалтерию Управления Образования «МО городской округ «Город Нарьян-Мар» .

5.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор МБОУ «СОШ № 4 г.Нарьян-Мара» перед Советом школы.

5.4. Директор МБОУ «СОШ № 4 г.Нарьян-Мара» обязан (не менее одного раза в год предоставлять Совету школы отчет о доходах и расходах средств , полученных по внебюджетной деятельности.

5.5. Директор МБОУ «СОШ № 4 г.Нарьян-Мара» несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования средств , полученных по внебюджетной деятельности.

5.6. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, а так же за соответствие действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения по вопросам организации предоставления платных услуг, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а так же заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

